

**ALGEMENE (BEZORG)VOORWAARDEN**  
**MEIJER'S LUNCHROOM**  
**Artikel 1: Definities**

**Artikel 1: Definities**

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1. Opdrachtnemer: V.O.F. Honders, handelend onder de naam Meijer's Lunchroom (hierna: Meijer's Lunchroom).
2. Opdrachtgever: De natuurlijke of rechtspersoon of vennootschap die met opdrachtnemer een overeenkomst heeft gesloten.
3. Overeenkomst: Een overeenkomst tussen opdrachtgever en opdrachtnemer terzake één of meer door opdrachtnemer te verlenen diensten tegen een door opdrachtgever te betalen prijs.
4. Vaste opdrachtgever: De natuurlijke of rechtspersoon of vennootschap die met opdrachtnemer op regelmatige basis een overeenkomst afsluit, voor een minimaal bedrag van € 250,00 per maand.

**Artikel 2: Aansprakelijkheid**

- 2.1 De totale aansprakelijkheid van Meijer's Lunchroom wegens een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst of uit enige andere hoofde, is beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs.
- 2.2 Meijer's Lunchroom is niet aansprakelijk voor enige schade of (persoonlijke) ongelukken die in verband staan met het gebruik van de in bruikleen verkregen apparatuur of materialen.
- 2.3 De opdrachtgever is zelf aansprakelijk tot het moment dat alle in bruikleen verkregen materialen weer in het bezit zijn van Meijer's Lunchroom.

**Artikel 3: Apparatuur en materialen**

Alle apparatuur en materialen die door Meijer's Lunchroom worden verstrekt, blijven altijd in eigendom van Meijer's Lunchroom.

#### **Artikel 4: Bestellen van broodjes**

4.1 Bestellingen tot en met 50 broodjes, kan op dezelfde dag zelf worden besteld.

- Bestellingen voor 10.30 uur besteld, bezorgen wij rond 12.00 uur.
- Bestellingen voor 15.00 uur besteld, bezorgen wij rond 17.00 uur.

Bestellingen op de dag zelf kunnen niet meer worden geannuleerd.

4.2 Bestellingen van meer dan 50 broodjes dienen uiterlijk 3 werkdagen voor de gewenste leverdatum binnen te zijn bij Meijer's Lunchroom. Bestellen kan middels de website [www.meijerslunchroom.nl](http://www.meijerslunchroom.nl), telefonisch via telefoonnummer 070-390 52 52, per mail via [info@meijerslunchroom.nl](mailto:info@meijerslunchroom.nl) of persoonlijk in de winkel, gelegen aan de Herenstraat 101 te Rijswijk. Bestellingen, kunnen tot uiterlijk 2 werkdagen van tevoren worden gewijzigd en/of geannuleerd worden. Bij annuleringen hierna, worden kosten in rekening gebracht. Bij digitale bestellingen ontvangt u altijd een bevestiging per mail. Heeft u geen bevestiging gehad dan zal er geen levering plaatsvinden.

#### **Artikel 5: Bestellen van warm en/of koud buffet**

Bestellingen van een warm of koud buffet dienen uiterlijk 5 werkdagen voor de gewenste leverdatum binnen te zijn bij Meijer's Lunchroom. Bestellen kan middels de website [www.meijerslunchroom.nl](http://www.meijerslunchroom.nl), telefonisch via telefoonnummer 070-390 52 52, per mail via [info@meijerslunchroom.nl](mailto:info@meijerslunchroom.nl) of persoonlijk in de winkel, gelegen aan de Herenstraat 101 te Rijswijk. Bestellingen kunnen tot uiterlijk 3 werkdagen van tevoren worden gewijzigd en/of geannuleerd worden. Bij annuleringen hierna, worden kosten in rekening gebracht. Bij digitale bestellingen ontvangt u altijd een bevestiging per mail. Heeft u geen bevestiging gehad dan zal er geen levering plaatsvinden.

#### **Artikel 6: Betaling**

6.1 Bestellingen via de website [www.meijerslunchroom.nl](http://www.meijerslunchroom.nl) dienen na het afronden van uw bestelling contant bij levering te worden voldaan of voor bedrijven op rekening (per bankgiro) te worden voldaan. Alle vermelde bedragen zijn inclusief BTW.

6.2 Bestellingen die in de winkel worden geplaatst kunnen contant of per pin worden voldaan. Alle vermelde bedragen zijn inclusief BTW.

**Artikel 7: Bezorgen en bezorggebied** Meijer's Lunchroom bezorgt gratis en alleen bij bestellingen met een minimum bedrag van € 50,00. Voor vaste opdrachtgevers is het minimum bedrag niet van toepassing. Meijer's Lunchroom bezorgt alleen in de volgende plaatsen:

- Rijswijk
- Voorburg
- Gedeelte van 's-Gravenhage (alleen de wijken Laakkwartier, Ypenburg en Leidscheveen)

In overleg met Meijer's Lunchroom kan eventueel tegen extra kosten in een andere dan hierboven genoemde plaats, een bestelling worden bezorgd.

**Artikel 8: Levering en retour materialen**

Alle materialen worden, die in bruikleen worden meegegeven worden meestal dezelfde of de volgende dag, weer door ons opgehaald. Hierover worden bij levering afspraken gemaakt.

**Artikel 9: Klachten**

Meijer's Lunchroom neemt eventuele klachten te allen tijde serieus. In alle gevallen wordt geprobeerd de klacht/het probleem zo spoedig mogelijk en op een passende manier op te lossen/te verhelpen.

**Artikel 10: Overmacht**

Als overmacht voor Meijer's Lunchroom gelden alle omstandigheden buiten toedoen van opdrachtnemer, waardoor de normale uitvoering van de overeenkomst wordt verhinderd. Als overmacht geldt in het bijzonder ook vertraging als gevolg van onverwachte verkeersopstoppingen of weersomstandigheden. Een dergelijke vertraging en de gevolgen daarvan kunnen Meijer's Lunchroom in geen geval worden toegerekend en komen nimmer voor zijn rekening.